

**NUOVO CIRCONDARIO
IMOLESE
Provincia di Bologna**

COPIA

DETERMINAZIONE N. 503 DEL 16/10/2013

Settore: **AREA SISTEMI INFORMATIVI ASSOCIATI**

Servizio:

OGGETTO

ASSUNZIONE SPESA PER ACQUISTO HARDWARE PER SOSTITUZIONI PERIFERICHE OBSOLETE E PER NUOVE POSTAZIONI NEGLI UFFICI DEI COMUNI IN GESTIONE ASSOCIATA SIA

IL RESPONSABILE DI SETTORE / SERVIZIO

Lì, 16/10/2013

F.to LAGHI WALTER

COPERTURA FINANZIARIA E IMPEGNO DI SPESA

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lsg. 18.8.2000 n. 267.
- Visto per conoscenza

Lì, 16/10/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DOTT.SSA DAL MONTE CLAUDIA

COPIA CONFORME PER USO AMMINISTRATIVO

La presente copia è conforme all'originale depositato.

Addi, _____

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

DAL MONTE CLAUDIA

Determinazione n. 503 del 16 ottobre 2013

Oggetto : ASSUNZIONE SPESA PER ACQUISTO HARDWARE PER SOSTITUZIONI PERIFERICHE OBSOLETE E PER NUOVE POSTAZIONI NEGLI UFFICI DEI COMUNI IN GESTIONE ASSOCIATA SIA

IL DIRIGENTE
del Servizio Sistemi Informativi Associati

VISTA la delibera di assemblea n. 17 del 27/09/2012 con cui il Nuovo Circondario Imolese ha approvato la costituzione dell'ufficio unico associato SIA, per la gestione delle attività relative ai sistemi informativi ed alla gestione complessiva delle manutenzioni informatiche;

PREMESSO che a tale progetto hanno aderito i Comuni di Imola, Castel Guelfo di Bologna, Mordano, Castel San Pietro Terme, Medicina, Dozza, Casalfiumanese, Borgo Tossignano, Fontanelice e Castel del Rio;

VISTE le richieste dei vari enti associati che esprimono la necessità di dover sostituire periferiche obsolete o che presentano guasti non riparabili ed allestire o completare nuove postazioni di lavoro nei vari uffici per garantire il corretto funzionamento delle attività gestionali;

CONSIDERATO:

- la necessità di provvedere con urgenza all'acquisto di :

- a) N. 8 Notebook per i Comuni di Medicina (n. 1), Castel San Pietro Terme (N. 2), Casalfiumanese (N. 2), Nuovo Circondario Imolese (N. 1), Servizio Associato Polizia Municipale (N. 1) e Ufficio Tecnico Associato (N. 1),
- b) N. 2 Stampanti Zebra GK 420 per postazioni di protocollazione massiva del Comune di Castel San Pietro Terme,
- c) N. 2 Stampanti Intermec PF8T per postazione Biblioteca e SSDD del Comune di Medicina,
- d) N. 2 Stampanti Epson LQ680 PRO per il Comune di Castel San Pietro Terme,
- e) N. 1 Scanner Fujitsu FI-5015C per postazioni di protocollazione massiva del Comune di Castel San Pietro Terme,
- f) N. 40 cuffie audio per l'Ufficio Personale Associato,
- g) N. 1 Stampante HP Officejet 100 per Servizio Associato Polizia Municipale,
- h) N. 1 Scanner Canon Lide 110 per Servizio Associato Polizia Municipale,
- i) N. 3 Monitor Acer 23" per Comune di Imola;

Visto che per i punti sopra segnati valgono le seguenti:

Punto a) NOTEBOOK – CONVENZIONE CONSIP

VERIFICATO, relativamente al punto a), che :

- esiste una convenzione Consip attiva (di cui all'art. 26 c. 5 della L. 488/99 e successive modificazioni), per la quale valgono le seguenti considerazioni: esaminata nel dettaglio la convenzione CONSIP " PC Portatili 12 " e verificato che nella Convenzione sono proposti nel Lotto1 notebook le cui caratteristiche risultano adatte alle esigenze dei vari Enti, con estensione di garanzia a 60 mesi già compresa nel prezzo di acquisto;
- non esiste una convenzione attiva Intercent-ER (di cui all'art. 1 c. 456 della L. 296/06 e successive modificazioni) afferente l'oggetto del presente atto;

RITENUTO quindi

- conveniente aderire alla convenzione Consip “PC Portatili 12” Lotto 1 - Fascia Bassa per l’acquisto di N. 8 Notebook al costo unitario di €496,60 (iva esclusa)/cad. ;
- di procedere con l’acquisto di N. 8 Notebook al costo complessivo di € 3.972,80 (iva esclusa), e di affidarne la fornitura alla ditta Olidata s.p.a di Cesena tramite convenzione Consip “PC Portatili 12”;

DATO ATTO che al presente procedimento è stato assegnato il codice identificativo gara per l’acquisto dei “PC Portatili 12” **CIG 457528087D** il cui **CIG derivato** è **Z1F0BBB353**;

Punti b) c) d) e) f) g) h) i) MATERIALE VARIO - MEPA

VERIFICATO, relativamente ai punti b) c) d) e) f) g) h) e i), che :

- non esistono convenzioni Consip (di cui all’art. 26 c.5 della L.488/99 e successive modificazioni), attive o in fase di pubblicazione del bando, afferenti l’oggetto del presente atto;
- non esistono convenzioni attive Intercent-ER (di cui all’art. 1 c. 456 della L. 296/06 e successive modificazioni), afferenti l’oggetto del presente atto ed adatte al servizio richiesto;
- ai sensi dell’art. 1 c. 450 della L. 296/06 come modificato dall’art. 7 c. 2 del DL 52/12 convertito in Legge n.94/ nel MePa sono presenti le offerte come da elenco allegato;

RITENUTO, pertanto, di affidare la fornitura dell’hardware dei punti a) b) c) d) e) f) g) h) e i) come da elenco allegato A);

DATO ATTO che al presente procedimento sono stati assegnati i codici identificativi CIG per ogni ditta come da elenco allegato A);

VERIFICATO che l’Ing. Riccardo Buscaroli, al quale con decreto del Presidente del Nuovo Circondario Imolese prot. 7150/28.12.2011 – confermato con atto prot. 5052 del 3.10.2013 – è stato conferito l’incarico di direzione del Servizio Associato di Polizia Municipale, ha autorizzato il finanziamento dell’acquisto di strumentazione informatica funzionale all’attività di tale ufficio (n. 1 notebook, n. 1 stampante, n. 1 scanner) per una spesa complessiva di € 879,71 (iva compresa) con imputazione al titolo II intervento 2.01.05.05 cap. 21580 art. 754 – imp. IA271/2011 - delegando al Servizio Sistemi Informativi Associati (SIA) la gestione unitaria degli ordini di acquisto;

VISTI inoltre:

- la Legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia”, con particolare riferimento all’articolo 3 “tracciabilità flussi inanziaria” e all’articolo 6 “sanzioni”, così come modificati con D.L. 187 del 12.12.2010;
- l’art. 107, comma 3°, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- il vigente regolamento di contabilità;
- vista la deliberazione GC. 19/15.05.2013 con la quale è stato approvato il PEG 2013 ed è stata affidata al dirigente del settore la gestione dei capitoli di spesa ove trova imputazione la spesa in oggetto;
- lo Statuto del NCI (art. 29) il quale prevede l’attribuzione ai Responsabili di Settore di alcune funzioni attribuite dalla legge ai Dirigenti;
- il decreto del Presidente del Nuovo Circondario Imolese, prot. 6538/6 del 28.12.2012, confermato con atto prot. 5052 del 3.10.2013, con il quale è stato conferito al Dott. Walter Laghi l’incarico di direzione del Servizio Informatico Associato;
- il provvedimento PG 6541/6 del 28/12/2012, confermato con atto prot. 5057 del 3.10.2013, in base al quale il Dirigente ha affidato al dipendente Fusaro Luca, la gestione diretta in via continuativa del capitolo di spesa sotto indicato;

VISTA la proposta del responsabile di procedimento sig. Fusaro Luca;

D E T E R M I N A

1. di assumere, per le motivazioni in premessa indicate, la spesa di € 9.222,62 (IVA compresa) per l'acquisto del materiale come da elenco allegato A);
2. che il **CUP** inerente la fornitura è **B29J13000750005** e i **CIG** da riportare nei bonifici bancari o postali sono indicati nell'allegato A);
3. di imputare la spesa complessiva di € **9.222,62**(IVA compresa) come sottoindicato:
 - quanto ad €**879,71** alla gestione RR.PP. 2011 - Titolo II intervento 2010505 cap. 21580 art. 754 servizio P.M. – acquisti vari” - **imp. IA271/2011** -
 - quanto ad € **8.342,91** al Titolo II intervento 2010805 cap. 21980 art. 755 “Sistemi Informativi Associati - Acquisizioni diverse” – **imp. IA236/2013** - del bilancio di previsione 2013 che presenta la necessaria disponibilità:

C.I.G.	Importo totale con IVA	Impegno di spesa	Fornitore
Z480BBB0A6	494,81 273,86	<i>IA236/01/2013</i> <i>IA271/02/2011</i>	Giannone Computer sas
ZB10BBB17F	651,48	<i>IA236/02/2013</i>	Impretech
Z580BBB205	1.895,88	<i>IA236/03/2013</i>	Com.tech
Z090BBB24C	542,02	<i>IA236/04/2013</i>	W2k
ZB60BBB2D8	155,67	<i>IA236/05/2013</i>	Virtual Logic
ZBE0BF17BC	362,08	<i>IA236/06/2013</i>	Studio Informatica
Z1F0BBB353	4.240,97 605,85	<i>IA236/07/2013</i> <i>IA271/01/2011</i>	Olidata spa

4. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 D.Lgs. 267/2000.

descrizione	q.ta	Costo unitario	Totale (iva esclusa)	Totale (iva compresa)	Cod.Prod.	Fornitore	Indirizzo	P.IVA	CIG	CIG Primario	Modalità
Stampante Zebra GK420	2	202,79	405,58	494,81	GK42-202520-000	Giannone computers sas	modica (rg), via macallè 5	01170160889			MEPA
Stampante HP Officejet 100	1	176,80	176,80	215,70	CN551A	Giannone computers sas	modica (rg), via macallè 5	01170160889	Z480BBB0A6		MEPA
Scanner Canon Lide 110	1	47,67	47,67	58,16	4507B010AA	Giannone computers sas	modica (rg), via macallè 6	01170160890			MEPA
Stampante Intermecc PF8T	2	267,00	534,00	651,48	PF8TA03000000	Impretech	roma, via edoardo d'onofrio 80	04140461007	ZB10BBB17F		MEPA
Stampante Epson LQ680 PRO	2	777,00	1.554,00	1.895,88	C11C376125	Com.Tech	roma, via michelangelo peroglio 15	01778591006	Z580BBB205		MEPA
Scanner Fujitsu FI-5015C	1	444,28	444,28	542,02	PA03209-B501	W2k	roma, via francesco inghirami 18/20	06810761004	Z090BBB24C		MEPA
Cuffie manhattan sb-hp5 (*)	40	3,19	127,60	155,67	SB-HP5	Virtual logic	verona, via ermolao barbaro 14	03878640238	ZB60BBB2D8		MEPA
Monitor LCD 23"	3	98,93	296,79	362,08	ET.VG6HE.B01	Studio Informatica snc	Siena, Piazza Fabio Bargagli Petrucci 16/18	01193630520	ZBE0BF17BC		MEPA
Notebook Thinkpad L530	8	496,60	3.972,80	4.846,82	NBL-NB12L530W01	Olidata s.p.a	Cesena (FC), via Fossalta	01785490408	Z1F0BBB353	457528087D	CONSIP
			7.559,52	9.222,62							

(*) il costo unitario (€ 2,94) è stato maggiorato delle spese di trasporto, poiché l'ordine è inferiore a € 200,00 (totale iva esclusa € 117,60 + € 10,00trasporto)