

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Laghi Walter
<b>Data di nascita</b>	07/07/1967
<b>Qualifica</b>	I Fascia
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI IMOLA
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - VICESEGRETARIO - SETTORE RISORSE UMANE E TECNICHE
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0542602247
<b>Fax dell'ufficio</b>	0542602155
<b>E-mail istituzionale</b>	walter.laghi@comuneimola.bo.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza Università di Bologna 110/110						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- - Iscritto Albo professionale di Avvocato</li> <li>- - Diploma di maturità tecnica ITGC Faenza 60/60</li> <li>- - Diploma di specializzazione in Diritto Amministrativo Bologna in Organizzazione Aziendale SPISA</li> <li>- - Corso Post Universitario Arbitro del Lavoro</li> <li>- - Iscrizione Albo Arbitri del Lavoro Regione Emilia Romagna</li> <li>- - Abilitazione Ufficiale d'Anagrafe Stato Civile</li> <li>- - Datore di Lavoro 626/94, 81/2008</li> </ul>						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vice segretario- Responsabile di Area (affari generali, contratti, personale, ecc..) - COMUNE DI MASSA LOMBARDA</li> <li>- Dirigente - Organi istituzionali - Risorse Umane Organizzazione - COMUNE DI MIRANDOLA</li> <li>- DIRIGENTE - VICESEGRETARIO (incarichi settori diversi tra i quali AFFARI GENERALI, CONTRATTI CIMITERI, DEMOGRAFICI) RISORSE UMANE E TECNICHE - UFFICIO ASSOCIATO CIRCONDARIO - COMUNE DI IMOLA</li> </ul>						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					

## CURRICULUM VITAE

### **Capacità nell'uso delle tecnologie**

- Discreta conoscenza informatica applicata (Word, Excel, Access, Internet) Elementi relativi alle reti informatiche.

### **Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- - Docente di corsi di formazione per pubblici dipendenti (tra cui ANCI, Lega autonomie, Formez, ecc.....)

- - Consulente enti locali, Asp

- - Componente Nulceo di Valutazione e OIV.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI IMOLA

dirigente: Laghi Walter

incarico ricoperto: Dirigente - VICESEGRETARIO - SETTORE RISORE UMANE E TECNICHE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,63	€ 25.253,00	€ 0,00	€ 6.657,00	€ 0,00	€ 75.535,63

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti